



**COMUNE DI PAITONE**  
PROVINCIA DI BRESCIA

**COPIA**

**VERBALE DI DETERMINAZIONE**

**DEL RESPONSABILE DELL'AREA AFFARI GENERALI**

**N. 93 del 27/05/2021**

**OGGETTO: ACQUISTO LIBRI PER BIBLIOTECA COMUNALE ANNO 2021 -  
IMPEGNO DI SPESA.**

**CIG. Z5A320941C**

L'anno **duemilaventuno** addì **ventisette** del mese di **Maggio**

**IL RESPONSABILE DELL'AREA AFFARI GENERALI**

**Premesso che** per soddisfare le richieste degli utenti della biblioteca comunale, è opportuno aggiornare la stessa con nuovi libri presso il fornitore "Leggere srl", con sede in Bergamo – Via Grumello 57 nell'importo annuale di € 500,00;

**VISTI:**

- l'art. 36 del D.Lgs 50/2016 e ss.mm.ii., che disciplina le procedure sotto soglia;
- l'art. 1, c. 450 della L. 296/2006, come modificato dall'art. 1, c. 130 della L. 145/2018, il quale dispone che i comuni sono tenuti a servirsi del Mercato Elettronico o dei sistemi telematici di negoziazione resi disponibili dalle centrali regionali di riferimento, per acquisti di valore pari o superiore a 5.000 euro, sino al sotto soglia;
- l'art. 3 della L. 136/2010, in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;

**VISTI:**

- il D.Lgs. n. 33/2013 e l'art. 29 del D.Lgs. n. 50/2016, in materia di Amministrazione Trasparente;
- le linee ANAC nr. 4 riguardanti le procedure sotto soglia;

**DATO ATTO CHE:**

- ai sensi dell'art. 36, c. 2, lett. a), per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, è possibile procedere mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;
- l'art. 1, c. 450 della L. 296/2006, come modificato dall'art. 1, c. 130 della L. 145/2018, per gli acquisti di beni e servizi di valore inferiore ai 5.000 euro dispone che non si rende necessario l'utilizzo del Mercato Elettronico o dei sistemi telematici di negoziazione;

**CONSIDERATO CHE** il valore del presente appalto risulta essere inferiore ai 5.000,00 euro Iva esclusa;

**CONSIDERATO CHE** l'art. 95, c. 4, lett. c) del D.Lgs. 50/2016 dispone che per le forniture ed i servizi di importo inferiore a 40.000 euro è possibile utilizzare il criterio del minor prezzo;

**Visto** il Testo Unico degli Enti Locali (D.Lgs. n. 267/2000);

**PRESO** atto che il Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art. 151 comma 4<sup>a</sup> del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, ha apposto il visto di regolarità contabile;

**VISTO** il decreto di nomina dei responsabili dei servizi;

**DETERMINA**

1. Di impegnare la somma di € 500,00 per l'acquisto di nuovo materiale librario per la Biblioteca comunale per l'anno 2021, presso il fornitore "Leggere srl" con sede in Bergamo – Via Grumello 57;
2. Di imputare la somma di € 500,00 sul bilancio 2021/2023 esercizio 2021 come segue:

Missione	Programma	Titolo	Macroaggregato	Capitolo	Importo	Esigib.
05	01	1	03	1950	€ 500,00	2021

3. Di autorizzare il responsabile del Servizio Finanziario alla liquidazione delle somme sopraindicate previa presentazione di regolare fattura.

*Il Responsabile di Servizio  
F.to Seccamani Brunilde*



**COMUNE DI PAITONE**  
PROVINCIA DI BRESCIA

Attestazione visto di copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151 comma 4 del D.Lgs. N. 267 del 18 agosto 2000.

Si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria dell'impegno di spesa

Tipo	Anno	Impegno	Capitolo	Importo	CIG	Cliente/For.
U	2021	186	1950	500,00	Z5A320941C	LEGGERE SRL

Paitone (BS), li 27/05/2021

*Il Responsabile del Servizio*  
*F.to Sbalzer Eugenio*

---

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio,

**ATTESTA**

Che la presente determina è stata pubblicata, in data odierna, per rimanervi per 15 giorni consecutivi nel sito web istituzionale di questo Comune accessibile al pubblico (art. 32, comma 1, della legge 18 giugno 2009, n. 69).

Paitone (BS), li

*Il Funzionario incaricato*  
*F.to Seccamani Brunilde*

---

Copia conforme all'originale, in carta libera per uso amministrativo

Paitone, 13/10/2021

*Il Funzionario Incaricato*  
*Seccamani Brunilde*